



Justus ry/r.f.

Code of Conduct

Innehåll

- 1. Bakgrund och syfte**
 - 1.1. Redigering av innehållet i förfarandereglerna
- 2. Tillämpbarhet**
- 3. Tillämpning i evenemang**
 - 3.1. Uppträdande vid evenemang
 - 3.2. För evenemangsarrangörer
- 4. Rapportering av ett fall av trakasseri**
- 5. Överträdelser av Code of Conduct**
 - 5.1. Tillämpning av Code of Conduct i förhållande till tredje part
 - 5.2. Likabehandling och transparens
 - 5.3. Disciplinära befogenheter för trakasseriombudsmännen samt "hyviksen"
 - 5.4. Möjliga sanktioner vid brott mot Code of Conduct
 - 5.5. Om överträdelserna begås av en person som agerar i en förtroendeställning
- 6. Informering om Code of Conduct**

1. Bakgrund och syfte

Code of Conduct (CoC) är en uppsättning riktlinjer som definierar hur man ska agera i Justus ry/r.f.s lokaler och evenemang, och i allmänna aktiviteter, på ett sätt som respekterar vår organisations värderingar. Koden definierar den typ av beteende vi förväntar oss av alla som är involverade i våra aktiviteter och den bild vi vill förmedla av Justus till andra.

Code of Conduct:en hjälper oss att förebygga störande beteende och säkerställa att Justus är en trygg plats för medlemmar och alla besökare till våra aktiviteter. Vårt mål är att skapa en gemenskap där alla känner sig välkomna och uppskattade.

1.1. Redigering av innehållet i förfarandereglerna

Styrelsen ska samråda med föreningsstämman innan den ändrar innehållet i uppförandekoden.

2. Tillämpbarhet

Code of Conduct gäller för alla Justus medlemmar, volontärer, utomstående på evenemang, samarbetspartners och förvaltare av Justus eller dess anslutna organisationer och projekt. Denna kod gäller också för evenemang som anordnas i samarbete med andra ämnesorganisationer, i tillämpliga fall.

Justus styrelse och dess ordförande kommer att övervaka förverkligandet av denna kod. I extrema fall kan styrelsen begränsa en persons rätt att delta på evenemang och andra aktiviteter om han eller hon agerar på ett sätt som strider mot koden eller på annat sätt är störande. Avstängning av en medlem beslutas av föreningsstämman enligt föreningslagen. Alla eventuella överträdelser kommer att hanteras på ett konfidentiellt och personligt sätt, med respekt för alla inblandade parter.

Om det finns skillnader mellan de finska och svenska delarna av förfarandereglerna på grund av språk eller tolkning, kommer koden att tolkas i enlighet med målen i Justus jämställdhetsplan och från fall till fall.

3. Tillämpning i evenemang

Code of Conduct fokuserar särskilt på situationer som kan uppstå vid evenemang. [1] Vi vill säkerställa att varje evenemang är fritt från trakasserier och tryggt för alla, oavsett kön, könsidentitet, ålder, sexuell läggning, funktionsnedsättning, fysiskt utseende, hudfärg, etnisk tillhörighet, religion eller annan liknande orsak. Olämpligt beteende, inklusive våld av något slag, är inte tillåtet i våra aktiviteter.

Som en förebyggande åtgärd enligt Jämställdhetsplanen finns det alltid en eller flera utsedda personer på kvällsevenemang som finns till hands för att hjälpa till i situationer där olämpligt beteende uppstår. Ansvariga personer och föreningens styrelse finns alltid till hands för att stötta och hjälpa till i situationer där olämpligt beteende uppstår.

Den som observerar trakasserier eller olämpligt beteende bör om möjligt försöka ingripa, till exempel genom att säga till den som trakasserar att sluta med det olämpliga beteendet och förklara att beteendet är oacceptabelt.

3.1. Uppträdande vid evenemang

Var uppmärksam på din omgivning och om andra deltagare på evenemangen. Undvik nedsättande och diskriminerande beteende och språkbruk. Kom ihåg att användning och innehav av olagliga droger är förbjudet på Justus evenemang, och att våldsamt beteende inte tolereras överhuvudtaget.

Om du observerar en incident, en person i nöd eller ett brott mot dessa regler ska du omedelbart rapportera det till arrangören, "hyviksen", trakasseriombuden eller styrelsemedlemmarna. Genom att delta i Justus evenemang samtycker du till att följa förfarandereglererna.

3.2. För evenemangsarrangörerna

Arrangörerna måste följa dessa riktlinjer under hela planeringen och genomförandet av evenemanget. På så sätt säkerställs att alla får en säker och positiv upplevelse. Evenemangsarrangörer bör också inkludera en hänvisning till detta dokument i evenemangsbeskrivningar (eller liknande texter). Justus evenemangsansvarig och

medlemmar i JustUs kommitté kommer att informeras om hanteringen av incidenter gällande olämpligt beteende.

4. Rapportering av ett fall av trakasseri

Justus har nolltolerans mot trakasserier och olämpligt beteende. Vi uppmuntrar att alltid ingripa i situationen om du upplever eller ser någonting olämpligt. Om du bevittnar, hör eller observerar överträdelser av Code of Conduct exempelvis på Justus sitz, i övriga evenemang eller universitets lokaler, agera på följande sätt:

- 1. Ingripa i situationen:** Om du eller någon annan upplever olämpligt beteende, försök att ingripa och be den som trakasserar att omedelbart sluta.
- 2. Vid trakasserier:** Om någon är i akut fara, ring 112 och rapportera om situationen.
- 3. Anmäl evenemangets arrangörer:** Informera evenemangets arrangörer eller "hyvikset" om situationen. Du kan även vända dig till Justus ordförande eller övriga styrelsemedlemmar.
- 4. Kontaktpersoner för trakasserier:** Du kan vara i kontakt med Justus kontaktpersoner för trakasserier. Deras kontaktuppgifter kan hittas på Justus webbplats (<https://justuswasa.fi/jasenelle/hairintayhdyshenkilot/>). Du kan kontakta dem per telefon, e-post eller via Whatsapp.

Justus kan införa sanktioner mot personer som, efter vederbörlig utredning och samråd, kan konstaterats ha brutit mot uppförandekoden. För mer information om detta, se avsnitt 5.4.

5. Överträdelser av Code of Conduct

Detta avsnitt är avsett för dem som ansvarar för att hantera och lösa trakasserifall. Trots att exempel på olämpligt beteende ges nedan är det viktigt att notera att varje situation är unik och att omständigheterna kan variera. Vissa inser inte nödvändigtvis hur deras beteende påverkar dem som utsätts för det. Därför bör varje fall bedömas objektivt och från fall till fall samt göra en helhetsbedömning. I Justus ligger det primära ansvaret för att införa sanktioner hos ordföranden i samarbete med styrelsen. Om det behövs kan ordföranden vända sig till andra styrelsemedlemmar, vice ordföranden och kontaktpersonerna för trakasserier. I

synnerhet kommer punkterna 5 till 5.5 att gås igenom noggrant före varje kvällsevenemang med de utsedda "hyvikset", toastmasters och andra liknande aktörer. Syftet är att säkerställa att ovanstående personer har tydliga instruktioner och mandat att vidta lämpliga åtgärder om överträdelse av uppförandekoden skulle upptäckas under evenemanget. Det yttersta ansvaret för introduktionen ligger hos Justus styrelse.

5.1. Tillämpning av Code of Conduct i förhållande till tredje part

Åtgärder som anges i detta dokument kan även vidtas parallellt med polis- eller rättsliga åtgärder. Ingen av de åtgärder som beskrivs i detta dokument ersätter anmälan till och medverkan av polisen när brott har begåtts eller när säkerheten för någon person hotas.

5.2. Likabehandling och transparens

Innan några ytterligare beslut om potentiella sanktioner fattas, kontaktar styrelsen och kontaktpersoner för trakasserier alla relevanta parter för att få den mest kompletta bilden av det aktuella fallet.

Medlemmarna i Justus kan informeras om de olika sanktioner som administreras av Justus styrelse ifall styrelsen anser att det är nödvändigt. Detta kommer inte bara att visa att föreningen tar olämpligt beteende på allvar utan kommer också att tillåta medlemmarna att förutse möjliga sanktioner vid ogynnsamma handlingar.

5.3. Disciplinära befogenheter för trakasserierombudsmännen samt "hyviksen"

Justus "hyvikset" och trakasserierombudsman har olika disciplinära befogenheter för att hantera trakasserier och problemsituationer. Det primära syftet med dessa åtgärder är att noggrant utreda händelseförloppet i varje situation och vid behov införa lämpliga sanktioner.

Att kontakta kontaktpersoner för trakasserier är konfidentiellt och tystnadsplikt tillämpas för kontaktpersonerna för trakasserier. De kommer att hantera ärendet i enlighet med önskemål som den som tog kontakt har och kommer endast att ta upp ärendet i styrelsen om den som tog kontakt så önskar.

1. "Hyvikset" och kontaktpersoner för trakasserier kan bjuda in de personer som är inblandade i trakasseri- eller problemsituationen till för en diskussion på platsen. Under diskussionen går man igenom de händelser som lett fram till diskussionen.
2. I slutet av diskussionen kan "hyvis" eller kontaktpersonen för trakasserier ge en varning till den person som orsakat trakasserierna eller problemet för hans eller hennes beteende, förutsatt att det är en tydlig och mindre incident som inte kräver allvarigare åtgärder. Syftet är att säkerställa att den person som får varningen förstår konsekvenserna av handlingen och att förhindra att liknande situationer uppstår i framtiden.
3. Om trakasserisituationen inte kan lösas på ett ändamålsenligt sätt på grund av den inblandade personens bristande samarbetsvilja eller annat, kan kontaktpersonerna för trakasserier, "hyvikset" eller styrelsemedlemmar bestämma om att avlägsna personen från evenemanget och/eller lokalerna om ovanstående medel inte kan anses lämpliga under omständigheterna. Detta kommer enligt punkt 1 att skjuta upp behandlingen av ärendet till ett senare tillfälle.
4. Vid allvarigare överträdelser eller om problemen orsakas ständigt kan "hyvis" eller kontaktperson för trakasserier, efter att ha utrett händelseförloppet, föreslå styrelsen att vidta ytterligare åtgärder i enlighet med avsnitt 5.4.

5.4. Möjliga sanktioner vid brott mot Code of Conduct

Sanktionerna övervägs och tillämpas av styrelsens ordförande. Möjliga sanktioner vid brott mot Code of Conduct inkluderar, men är inte begränsade till:

1. Styrelsens officiella varning

- Syftet med den officiella varningen är att omedelbart ta itu med situationen eller överträdelserna med den berörda personen för att förhindra att liknande beteende upprepas. Om överträdelserna fortsätter trots varningen har styrelsen befogenhet att vidta andra disciplinära åtgärder som anges i punkt 5.4 mot den berörda personen. Målet med den officiella varningen är att påpeka olämpligt beteende och erbjuda

möjlighet att ändra beteendet innan eventuella ytterligare åtgärder vidtas.

2. Förbud att delta i Justus evenemang.

- För ett förbud att delta i Justus evenemang måste överträdelsen vara allvarlig. Förbudets längd kan vara allt från en vecka till ett permanent förbud. För att utfärda förbud krävs kvalificerad majoritet i styrelsen.

3. Uteslutning från att fungera i föreningens förtroendepositioner permanent eller tillfälligt samt förbud att delta i Justus verksamhet.

- Förbudets längd kan vara allt från en vecka till ett permanent förbud.

4. Uteslutning av en medlem från föreningen

- I sista hand kan föreningens möte med stöd av föreningslagen utesluta en medlem från föreningen..

Innan beslut om disciplinära åtgärder fattas ska personen ges tillfälle att höras både vid styrelsemötet och bland berörda parter, om det sistnämnda anses nödvändigt av parterna.

5.5. Om överträdelserna begås av en person som agerar i en förtroendeställning

Detta avsnitt tillämpas då överträdelsen sker av Justus ordförande, styrelsemedlem eller en person i förtroendeposition. Om ordföranden, en styrelsemedlem eller någon annan medlem av Justus uppmärksammar tecken på överträdelse av uppförandekod, ansvarar ordföranden i sista hand för att ta nödvändiga åtgärder. Varje person i förtroendeposition inom Justus förbinder sig att undvika trakasserier och annat olämpligt beteende mot andra. Om en styrelseledamot gör sig skyldig till otillbörligt beteende skall hen avlägsnas från det formella förfarandet.

Om en person i förtroendeposition anses ha handlat i strid med uppförandekoden ska avsnitt 5.4 tillämpas i förfarandet.

Om trakasserier förekommer från styrelsens ordförande, ska ärendet rapporteras till kuratorn. Ansvaret för detta åligger trakasseriombudsmännen och i sista hand övriga

styrelsemedlemmar, så att ärendet kan hanteras av kuratorn tillsammans med resten av styrelsen.

6. Informering om Code of Conduct

Justus styrelse är ansvarig för att informera om Code of Conduct. Eftersom Justus är en tvåspråkig ämnesförening ska denna Code of Conduct finnas tillgängliga på båda inhemska språken. Procedurreglerna och deras innehåll ska informeras till alla medlemmar och externa samarbetspartners genom Justus informationskanaler för att skapa en gemensam grund för Justus gemenskap.

Denna Code of Conduct ska också ingå som en del av evenemangsbeskrivningarna, och procedurreglerna ska aktivt kommuniceras på plats vid evenemang. Dessa regler har införts som en del av Justus medlemskapsprocess, och när man blir medlem förbinder man sig att följa dem. Reglerna gäller även för alla Justus medlemmar efter att de trätt i kraft.